

## Bilag: Overblik over projekter og indsatser

Betaversion

Projekt/indsats	Slutdato	Status	Udviklingsplan	Fokusområde
Demokrati i DDS	31/05/2017	Rød - forsinket	Ledelsesudvikling	Organisationsudvikling
Lommebøger	01/03/2018	Rød - forsinket	Børn leder børn, unge leder unge;#Friluftsliv;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år
Vandkraft - blåt friluftsliv for børn og unge	31/07/2021	Gul - ikke påbegyndt	Friluftsliv	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år
Ressourcetøms	01/01/2019	Gul - ikke påbegyndt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Pilotprojekt Køn og mangfoldighed i Det Danske Spejderkorps	01/01/2019	Gul - ikke påbegyndt	Ledelsesudvikling;#Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser;#Organisationsudvikling
Regionale kursus teams	01/01/2018	Gul - ikke påbegyndt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Langsigtet strategi på seniorrådet	31/12/2018	Gul - ikke påbegyndt	Børn leder børn, unge leder unge;#Friluftsliv;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 12 - 24 år;#Organisationsudvikling
Korpsrådsmøde 2017	31/12/2017	Grøn - afsluttet	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Organisationsudvikling
Opdatering og re-implementering af spejdermetoden	30/06/2018	Grøn - afsluttet	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Udvikling af ledelser
Sangbog	01/06/2017	Grøn - afsluttet	Børn leder børn, unge leder unge	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år
Udvikling af Tropsgrenen	31/08/2017	Grøn - afsluttet	Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
ABC for mental sundhed	30/06/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Friluftsliv	Udvikling af voksne
Den gode bestyrelse	31/12/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af voksne
Divisionsudvikling		Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling	Organisationsudvikling
Førstehjælp	30/11/2017	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling	Udvikling af ledelser
Ny lederkoncept	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Kig her hvis du har en ide til et projekt, et event, et eksperiment, et nyt kursus eller lign.	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Lederevent 2018	01/10/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Årlige grenlederkurser for alle grene	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Ungdomskurserne skal fortsat udvikles og fastholdes succes.	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Samarbejder fastholdes, opføres og opstartes	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Kvalitetssikring af kurser i Det Danske Spejderkorps		Blå - planmæssigt	Ledelsesudviklingsstrategi	Udvikling af ledelser
Mærker og mærkestruktur	31/12/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år
Ledervejledninger, gendelte	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år;#Aktivitetsudvikling 12 - 24 år;#Udvikling af ledelser
Analyse af seniorrådet	01/01/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Friluftsliv;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år;#Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
Mit kokkeri	30/06/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Friluftsliv	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år;#Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
Åndelighed i DDS	30/12/2018	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år;#Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
Børns rettigheder	31/12/2019	Blå - planmæssigt	Børn leder børn, unge leder unge	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år;#Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
Kulturmøde i grupperne	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 3 - 12 år
Ny strategi for Adventurespejd	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Børn leder børn, unge leder unge;#Ledelsesudvikling;#Friluftsliv;#Mærker og mærkestruktur	Aktivitetsudvikling 12 - 24 år
Naturmøde	26/05/2018	Blå - planmæssigt	Friluftsliv;#PR i 2017	Organisationsudvikling
Materieldepot	01/01/2019	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Friluftsliv	Organisationsudvikling
Samarbejdsland Irland	01/01/2022	Blå - planmæssigt	Ledelsesudvikling;#Børn leder børn, unge leder unge;#Friluftsliv	Aktivitetsudvikling 12 - 24 år;#Organisationsudvikling

**Indstilling til Korpsledelsen**

Vedrørende: Ejendomme  
Mødedato: 07 Februar 2018

Modtaget på korpskontoret: **Skriver dato**

Kommentarer: **Skriver eventuelle kommentarer, fx til behandling eller tidsforbrug**

**Indstilling til Korpsledelsen**

Vedrørende: **Ejendomsområdet**  
Mødedato: **7. februar 2018**

Modtaget på korpskontoret: **30. januar 2018**

Kommentarer: **xxx**

<b>Overskrift</b> Beslutning om vedtagelse af struktur og strategiproces for ejendomsområdet under ny indsats	
Fra	Korpsledelsens arbejdsgruppe: Faciliteter bestående af Troels Lund, Kasper Frandsen, Mathias Faaborg og Susan Eiberg
Resumé	<p>Vi ønsker med denne indstilling at beskrive det videre forløb på ejendomsområdet. Vi foreslår derfor en struktur i form af et netværk, der faciliteres af to frivillige støttet af en konsulent i tilknytning til korpskontoret. De to frivillige skal have spidskompetence indenfor henholdsvis det at skabe og drive netværk (videndeling på tværs af alle korpsets ejendomme), samt faglighed indenfor byggeri, der kan understøtte arbejdet i hytteudvalg o.lign.</p> <p>Derudover indstilles med det videre forløb for proces omkring ny strategi. Vi ønsker at samle de foregående års dybdegående arbejde på ejendomsområdet til et udkast til en strategi for DDS' ejendomme. Strategien vil derfor være et sammenskriv af dette arbejde. Strategien skal endeligt godkendes af korpsledelsen på Korpsledelsesmøde i marts. Hvorefter strategien danner rammen for det nyetablerede netværk.</p>
Overblik	Arbejdet omkring ejendomme er en årelang proces. Dermed er skal denne indstilling ses i tråd med dette arbejde, der er foregået frem til nu. Det er vigtigt at læse indstillingen i denne kontekst og have læst tidligere besluttede indstillinger og fremlagte dokumenter, som danner indstillingens grundlag.
Behandling	Vi forventer at korpsledelsen har sat sig ind i det understøttende materiale og afklaret væsentlige spørgsmål med arbejdsgruppen forud for mødet, således at der kan træffes beslutning på mødet. Vi forventer at behandlingen tager 10 minutter på korpsledelsens møde d. 7. februar 2018.
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korpsledelsen tager beslutning om, at der på ejendomsområdet etableres et netværk</li> <li>• Korpsledelsen beslutter at vedtage en ny ejendomsstrategi på mødet i marts</li> </ul>
Formål og strategisk betydning	<p>Vi ønsker, at skabe ro og klarhed på ejendomsområdet.</p> <p>Netværket skal afholde minimum tre årlige workshops hvor alle aktive på faciliteter i regi af Det Danske Spejderkorps er inviteret: herunder selvejende, gruppe-ejede, divisions-ejede og korpsejede. Formålet er at udveksle erfaringer, skabe relationer og styrke fundamentet for god ejendomsdrift og udvikling af faciliteter i regi af Det Danske Spejderkorps.</p> <p>Netværkets arrangører –projektgruppen – er samtidig den daglige kontakt mellem workshops. Netværket har ingen beslutningskompetence ift. den enkelte ejendom, tildeler ingen midler men er alene faciliterende. Workshop kunne for eksempel omhandle byggeteknisk faglighed, tendenser indenfor friluftsfaciliteter eller ideer til markedsføring.</p>
Andre inddragede	Tidligere involverede i processen er: det tidligere ejendomsudvalg, den tidligere korpsledelse, generalsekretæren, SAFs administrationschef, ejendomsudvalget på Stevninghus, divisionsmedlemmer på Korpsrådsmødet samt fremmødte på diverse afholdte workshops og fælles organisationsweekender i 2016-2017.
Baggrund og fakta	<p>Denne indstilling er en del af et længere forløb indenfor Facilitetsområdet, hvor hovedpunkterne er listet nedenfor. Der findes analyser af de enkelte ejendommers juridiske forhold og visionsplaner.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelser på ejendomme på Korpsledelsen (2014/2015)</li> <li>• Afholdelse af workshop med vision for DDS på Ryekol, herunder ejendomme og Fyrtårne</li> <li>• Opfølgning på weekendmøde med den fælles organisation</li> <li>• Udarbejdelse af økonomisk strategi i regi af Korpsledelsen</li> <li>• Udarbejdelse af analyse af ejendomsområdet</li> <li>• Beslutning i korpsledelsen om gennemførelse af justering af ejendomsporteføljen</li> </ul>
Beskrivelse	Projektet startes op umiddelbart efter godkendelse af ny ejendomsstrategi, forventelig marts 2018. Der refereres til generalsekretæren jf. den ny organisation. Første netværk forventes afholdes senest Q2-18.
Eksekvering	Netværket etableres når frivillige er rekrutteret.
Interesser, motivation mv	Frivillige og ledere i Det Danske Spejderkorps med interesse for faciliteter, hytter og ejendomme.

**Indstilling til Korpsledelsen**  
Vedr.: Principper for store events  
Mødedato: 7/2 - 2018

Modtaget på korpskontoret: 31. januar 2018  
Kommentarer: xxx

<b>Overskrift</b>	Beslutning om principper for store events
Fra	Troels Lund
Resumé	Principperne for store events er udarbejdet som baggrundsmateriale ved fremtidige beslutninger vedr. store events
Overblik	Korpsledelsen satte i efteråret 2017 en proces i gang med det formål at formulere et principprogram til brug ved fremtidige beslutninger i forbindelse med store events. Principperne har været sendt i høring hos korpsets gruppeledere, bestyrelsesformænd og divisionschefer. 18 svar er indkommet. På baggrund af disse er principperne blevet justeret til nærværende form.
Behandling	<ul style="list-style-type: none"><li>Korpsledelsen drøfter og beslutter "Principper for store events" i den tilpassede form før Spejdernes Årsmøde i marts.</li></ul>
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"><li>Korpsledelsen beslutter "Principper for store events"</li></ul>
Formål og strategisk betydning	<ul style="list-style-type: none"><li>Principperne giver Korpsledelsen og andre beslutningstager et udgangspunkt for sager vedrørende store events. Principperne beskriver, hvilke overvejelser, ståsteder og værdier DDS har som udgangspunkt for engagement i store events og stiller krav til forskellige aspekter af disse. Formålet er, at et principprogram, afstemt med hele korpset, giver en stærk retning og rygdækning til beslutninger omkring fremtidige store events.</li></ul>
Interesser, motivation og kommunikation	<ul style="list-style-type: none"><li>Principperne ligger sig i forlængelse af B1 fra KRM'17, hvor Korpsrådet bekræftede Korpsledelsens mandat til at indgå aftaler om kommende store events. Ud over et fremtidigt udgangspunkt for beslutninger, har principperne altså også tjent som en mulighed for afdækning af holdninger omkring store events blandt korpsets enheder.</li><li>Gennem den gennemførte høring indkom 18 svar, hvoraf langt størstedelen var positive omkring hensigterne i principperne med kun få eller ingen bemærkninger.</li><li>Ved beslutning, gøres principperne tilgængelige på dds.dk, således at enhver, herunder særligt de der har indgivet svar på høringen, har adgang til den endelige version af principperne.</li><li>Principperne giver en klar tilkendegivelse af DDS' holdninger på en række centrale områder ifm. store events, der vil være interessant for vores samarbejdspartnere, herunder særligt de andre medlemmer af Foreningen Spejderne, at kende til.</li><li>Generelt fordelte kommentarer fra høringen sig på følgende områder:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Arten af partnerskaber omkring store events.</b> Disse kommentarer fulgte generelt linjen i den allerede formulerede strategi for samarbejder, hvorfor en reference til denne er blevet tydeliggjort i den nye version af principperne.</li><li><b>Organisering og kvalitet af store events.</b> I denne kategori var der generelt positive tilkendegivelser omkring en professionel organisering af store events, samt ønsker om bedre ressourcestyring.</li><li><b>Interval og størrelse for store events.</b> Generel opbakning til en nedre grænse for store events på 5000 deltagere, med antagelse om, at grænsen ikke er "hård" men justeres relativt fra gang til gang. Opbakning til idéen om at alle spejdere skal kunne opleve mindst ét stort event inden for deres medlemstid, dog med kommentarer om, at for korte intervaller vil medføre for stort ressourcetræk og at ujævne intervaller vil være til besvær.</li></ul></li><li>Inden for disse tre hovedområder har principperne fået en justering siden oprindeligt udkast.</li></ul>
Baggrund og fakta	<ul style="list-style-type: none"><li>Principperne relaterer til "Strategi for DDS' samarbejde med andre organisationer"</li></ul>
Beskrivelse	<ul style="list-style-type: none"><li>Principperne er udarbejdet med et fokus på internt brug som et udgangspunkt for beslutninger vedr. engagement i fremtidige store events. De 11 principper lyder:<ul style="list-style-type: none"><li>Samarbejde øger fællesmængden</li><li>Store events underbygges af partnerskaber</li><li>Store events afholdes i hele landet</li><li>Store events skal løfte strategiske prioriteter</li><li>Store events er integreret i Spejderne</li></ul></li></ul>

- Store events er bannerførende for vores program
  - Store events skal løfte unge frivillige
  - Ved store events følges risiko, ansvar og indflydelse ad
  - Store events baseres på en professionel organisering
  - Store events er åbne for alle
  - Alle spejdere skal i deres spejdertid opleve et event med +5000 spejdere
- Til hvert princip knytter sig en uddybende tekst der kan findes i bilaget.

#### Eksekvering

- Principperne bruges som baggrund for fremtidige beslutninger vedrørende store events.

# Principper for store events

For at imødegå en fremtid, hvor det skønnes sandsynligt, at store events i samarbejde med andre foreninger vil blive en tilbagevendende aktivitet for Det Danske Spejderkorps, beskrives her Det Danske Spejderkorps' principper for engagement i store events. Store events defineres ud fra en deltagelse på over 5.000 personer, typisk, men ikke nødvendigvis, varende over flere dage. Begrebet "store events" dækker således over andet og mere end f.eks. "Spejdernes Lejr" der blot er ét eksempel på et stort event. De følgende overskrifter dækker hver især et princip, der skal tages i betragtning ved planlægning, afholdelse og afrunding af store events. Det Danske Spejderkorps arbejder for at følgende principper tilgodeses ved medvirken til store events:

## Samarbejde øger fællesmængden

Når vi afholder store events i samarbejde med øvrige samarbejdspartnere, fx andre spejderkorps, styrkes og øges dét vi har fælles. Vi mødes altså ikke kun om det, vi på forhånd har til fælles, men er nysgerrige og udfordrer hinanden på det, vi kan være fælles om. Vi er derfor også interesserede i partnerskaber med andre organisationer, vi kan have glæde af at lære af.

## Store events underbygges af partnerskaber

Store events giver os mulighed for at samarbejde med andre. Vi oplever, at når vi er mange, er der mange, der har interesse i, at samarbejde med os. Det ser vi, når kommuner byder ind på at være vært for Spejdernes Lejr. Samtidig sætter vi stort aftryk, dér, hvor de store events er, og styrkes i et tæt partnerskab lokalt. Vi indgår i partnerskaber der lever op til "Strategi for DDS' samarbejde med andre organisationer".

## Store events afholdes i hele landet

For at tilgodese deltagere og skabe gode partnerskaber ønsker vi at events kan afholdes i hele landet. Dermed kan fx mange kommuner byde ind som medværter. På den måde skabes der tætte lokale partnerskaber flere steder i landet, og flere børn og unge får mulighed for at få et indtryk af spejder i deres lokalområde.

## Store events skal løfte strategiske prioriteter

Vi ønsker, at korpset udvikler sig i en fælles retning efter vores formål. Derfor skal vi anvende alle store anledninger til at trække i samme udviklingsretning. Store events er, med deres store rækkevidde og påvirkning, en central medspiller i at løfte de strategiske prioriteter vi har på ethvert tidspunkt. Derfor skal store events afspejle og løfte vores strategiske prioriteter i korpset. Det betyder eksempelvis, at en stor lejr med massiv lederdeltagelse naturligt bør have et ledelsesudviklingsfokus, der passer med den aktuelle ledelsesudviklingsstrategi, etc.

## Store events er integreret i Spejderne

Vi er en samlet spejderbevægelse i Danmark, der fremtræder med et fælles udtryk eksternt og som, med sin interne diversitet, ønskes udviklet i tæt samarbejde. Derfor ønsker vi som udgangspunkt at afholde fremtidige store events i regi af hele spejderbevægelsen i Danmark. Hermed ønsker vi også at lægge værtskabet i foreningen Spejderne. Dermed sikres også Det Danske Spejderkorps' interesser varetaget jf. Spejdernes organisering med en Det Danske Spejderkorps' formand.

## Store events er bannerførende for vores program

Aktiviteter i regi af store events skal anvendes til at udbrede og løfte vores program lokalt. Derfor skal de udviklede aktiviteter afspejle vores program og integration finder sted i begge retninger, så man på store events kan

opleve aktiviteter med sammenhæng til vores program, og i vores program kan opleve aktiviteter, der hænger sammen med de store events. Integrationen skal sikre, at spejdere og ledere tidligt aktiveres i forhold til store events og bliver medskabere af egen oplevelse. Det sker f.eks. når aktiviteter på store events afspejler diversiteten i vores program. Dermed er åndelighed, diversitet og samfundsengagement også dimensioner der skal repræsenteres på store events. Ligeledes bliver de internationale dimensioner af spejderbevægelsen repræsenteret ved indragelse af deltagere, metoder og andre elementer fra omverdenen.

### Store events skal løfte unge frivillige

I vores planlægning og afholdelse af store events udvikler vi en række stærke kompetencer hos de involverede i processen. Hvis vi vil, at disse kompetencer overleveres og føres videre, skal vi sikre, at nye frivillige løbende inddrages, og at der sker udskiftning på centrale områder mellem de enkelte store events. Således bliver store events en mulighed for nye frivillige for involvering og at finde passende udfordringer. Vi ønsker, som organisation, at tage ansvar overfor de medlemmer, der involverer sig, de frivillige, der lægger tid og kræfter i events samt sørge for den gode succession planning. Store events kræver en stor indsats både i planlægningsfasen og i afholdelsesfasen. Ressourcerne, der er behov for i forskellige faser, kan være markant forskellige. Derfor bør skabelsen af store events tilrettelægges i faser, hvor hver fase bemandes og organiseres efter det behov, fasen kalder på.

### Ved store events følges risiko, ansvar og indflydelse ad

Når vi engagerer os i store events, prioriterer vi at afsætte ressourcer i form af tid fra frivillige og ansatte samt økonomiske midler. Vi ønsker, at mange af Det Danske Spejderkorps medlemmer involverer sig i de store events. Vi indgår aktivt i store events og har dermed også et ansvar for, at vores økonomiske midler bliver anvendt bedst muligt. I respekt for dette ansvar er det nødvendigt for Det Danske Spejderkorps, at den risiko vi indtræder i et stort event med, afspejles direkte i den indflydelse vi har på eventet. En stor risiko (dvs. mange involverede, stort ressourcetræk) medfører at ansvar og indflydelse følges ad.

### Store events baseres på en professionel organisering

Når vi planlægger og udfører store events, har vi en stor økonomisk risiko forbundet med dette. For at håndtere denne risiko skal arbejdet organiseres professionelt. Dette sikrer også opfølgning og mulighed for hurtig koordinering med samarbejdspartnere. Ligeledes sikrer dette ordentlig risiko- og ressourcestyring.

### Store events er åbne for alle

Spejder er en bevægelse, der er åben for alle. Det skal afspejles i vores store events, hvor der er skabt rammer for, at andre end spejdere kan deltage i vores fællesskab.

### Alle spejdere skal i deres spejdertid opleve et event med +5000 spejdere

Et stort event er en oplevelse for livet og giver perspektiv på spejderbevægelsens omfang. En sådan oplevelse skal vi kunne tilbyde til alle spejdere. Dermed skal vi inden for et fast interval, der afspejler vores gennemsnitlige medlemstid, kunne tilbyde mindst ét stort event for enhver spejder. Det betyder anno 2017 et stort arrangement inden år 2020 og igen inden 2023.

**Indstilling til Korpsledelsen**Vedrørende: **Tagrenovering****Hylkedam**Mødedato: **07-02-2018**Modtaget på korpskontoret: **29. januar 2018**Kommentarer: **xxx**

<b>Overskrift</b> Ekstra bevilling til tagrenovering på Hylkedam	
Fra	Hylkedam (Jan Faber)
Resumé	<p>Ejendomsudvalget har i 2017 afsat kr. 500.000,- til renovering af taget på Hylkedam til udførelse i januar/februar 2018 (projektnummer HYL1702)</p> <p>Vores rådgivende ingeniør, Peter Riisøe har udarbejdet projektmateriale og har indhentet tilbud på arbejdet, se bilag. Som det ses af vedlagte indstilling, er tilbuddene større end først antaget. De i indstillingen nævnte besparelsesforslag anses ikke som relevante.</p> <p>Vi søgte derfor d.10-01-2018 om yderligere kr. 300.000,- så renoveringen kunne udføres som planlagt, men blev bedt om at udarbejde en indstilling til korpsledelsen til behandling d. 07-02-2018.</p> <p>Da arbejdet derfor først kan udføres senere på året forventer vi, at priserne reguleres, så vi nu regner med et samlet budget på kr. 825.000,-, så derfor mangler vi kr. 325.000,- for at kunne udføre den planlagte tagrenovering. Dette er verificeret af den vindende byder.</p> <p>Det skal nævnes, at det gamle tag for ca. 25 år siden blev rensat og malet mhp. opnåelse af en restlevetid på ca. 10-15 år. I dag er flere tagplader knækket og pladerne er generelt meget porøse. Det skal yderligere oplyses, at det handler om et asbesttag.</p>
Overblik	Ovennævnte skal betragtes som et tillæg til tidligere godkendt projekt og er en del af en større renovering af Hylkedam jf. de langsigtede planer behandlet i de nu nedlagte Ejendomsudvalg.
Behandling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se nedenstående punkt "Indstilling"</li></ul>
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi forventer at Korpsledelsen godkender indstillingen, fordi taget er i rigtig dårlig stand</li><li>• Da vi skal kunne planlægge byggeperioden ift. udlejninger (Hylkedam kan ikke udlejes i byggeperioden) ønsker vi at sagen behandles straks.</li></ul>
Formål og strategisk betydning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tagrenovering af Hylkedam</li><li>• Det er et nødvendigt tiltag af hensyn til Hylkedams almene vedligehold og for at sikre eventuelle skader, det gamle tag måtte forvolde (f.eks. ved storm, kraftig regn etc.)</li><li>• Der henvises i øvrigt til tidligere udarbejdet strategi for ejendommene i DDS/tidligere beslutninger truffet i det nu nedlagte Ejendomsudvalg</li></ul>
Andre inddragede	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tidligere Ejendomsudvalg</li><li>• Rådgivende Ingeniør, Peter Riisøe</li></ul>
Baggrund og fakta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ovenstående under "Resume"</li></ul>
Beskrivelse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ovenstående under "Resume"</li></ul>
Eksekvering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ovenstående under "Indstilling og "Resume"</li></ul>
Interesser, motivation og kommunikation	<ul style="list-style-type: none"><li>• Det Danske Spejderkorps</li><li>• Brugere af Hylkedam</li></ul>

**Indstilling til Korpsledelsen**  
Vedrørende: Udekøkken på Kulsø  
Mødedato: 7. februar 2018

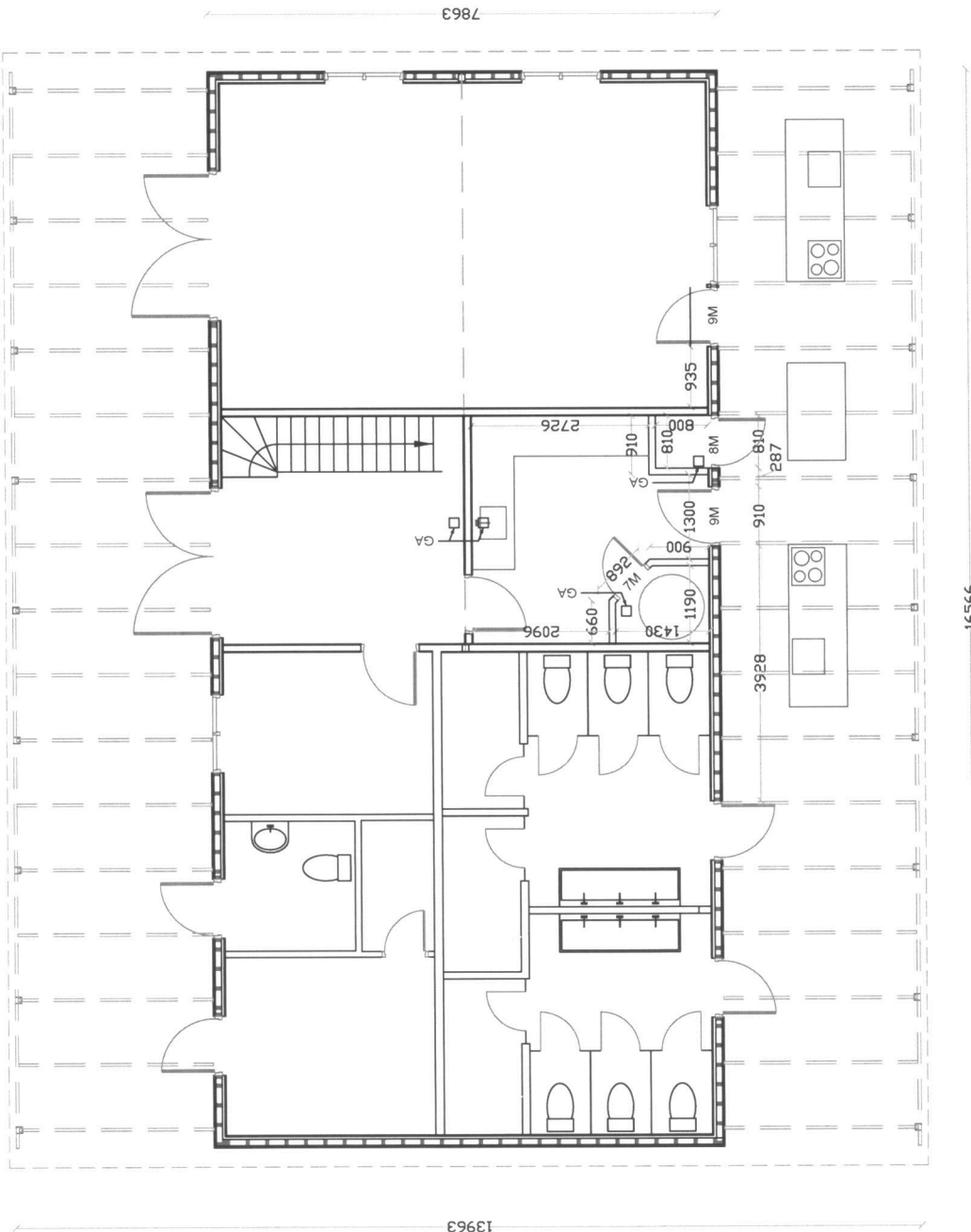
Modtaget på korpskontoret: 17. januar 2018  
Kommentarer: xxx

<b>Overskrift</b>	Ansøgning om 170.000 til projekt udekøkken del 2.
Fra	Kulsø Spejdercenter, Kasper Moesgaard.
Resumé	
Overblik	Kulsø projekt udekøkken del 2: Ansøgning om 125.000 kr. til opvaske- og ovn-rum i bestående bygning og 45.000 kr. til inventar. I alt 170.000 kr. til anvendelse primo 2018.
Behandling	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kulsø Spejdercenter vil gerne ansøge Korpsledelsen om 170.000 kr. Vi håber at korpsledelsen vil imødekomme vores ansøgning hurtigst muligt, så vi har mulighed for at afslutte byggeriet inden sæsonen på Kulsø Spejdercenter for alvor går i gang.</li></ul>
Formål og strategisk betydning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Del 2 af byggeriet og den del som vi nu søger midler til, består af færdiggørelse af ovn-rum og opvaskerum og indkøb af det sidste inventar. Vi mangler 125.000 kr. til ombygning til vådrum og cirka 45.000 kr. til køkken inventar. Hvis del 2 af byggeriet ikke afsluttes i 2018, vil vi skulle ud og søge ny byggetilladelse.</li><li>• Vi har betalt en bygningsrådgiver for at have kontakten til myndighederne og byggestyring med håndværkerne, og de penge er givet godt ud – har vi fundet ud af. Og han er også med på vores del 2 med vådrum osv....</li></ul>
Baggrund og fakta	<ul style="list-style-type: none"><li>• I maj 2016 ansøgte Kulsø Spejdercenter det daværende Ejendomsudvalg om 300.000 kr. til at opfører køkkenfaciliteter på Kulsø Spejdercenter med det formål at kunne imødekomme de ønsker som vores lejere kommer med. I sær i forbindelse med kurser som PLan, kanokurser mv. vil køkkenet være et kæmpe aktiv for de teams som benytter Kulsø Spejdercenter. Mange af vores udenlandske spejdgæster og har også givet udtryk for manglen på køkkenfaciliteter, da de som regel laver mad i storkøkken format og ikke over bål som de danske spejdere. Grupper med mange mindre spejdere har også efterlyst faciliteter til madlavning som vil gøre det nemmere for dem og det ønsker vi at imødekomme....</li><li>• I december 2016 fik vi bevilliget pengene og vi gik i gang med at få de endelige tilbud hjem på byggeriet. Byggeriets omfang: Opførelse af overdækning på langsiderne af hovedhuset</li><li>• Etablering af vvs, el og kloak til udekøkken, opvaskerum og ovn-rum Indkøb af inventar, herunder også hvidevare.</li><li>• I løbet af foråret 2017 måtte vi dog indse at 300.000 kr. desværre ikke længere var nok til at gennemføre projektet i dets fulde omfang i 2017. Grundet travlhed blandt håndværkerne er timelønningerne steget voldsomt, samt nogle krav fra myndighederne gjorde at projektet blev fordyret. Så selve byggeriet pris blev 445.000 kr. uden inventar. En ekstra bevilling på 145.000 kr i 2017 var ikke muligt, så i samråd med det daværende Ejendomsudvalg blev vi enige om at dele projektet op i 2 dele. Hvor del 1 skulle gennemføres i 2017 og med mulighed for at få midler til gennemførelse af del 2 i foråret 2018.</li><li>• Alle håndværkere blev orienteret om at projektet blev delt op i 2 og med aftalen om at de håndværkere der er involveret i del 1 også får lov til at bygge del 2, forblev tilbudsprisen det samme men faktureringen delt op i 2 og vi slap for endnu en udbudsrunde.</li><li>• Del 1 af byggeriet blev afsluttet d. 30/12-17, og vi har nu et udekøkken som består af 2 overdækkede koge/tilberedningsøer, et afsætningsområde, et halvvejs afsluttet ovn-rum og et påbegyndt opvaskerum. Den samlede pris for del 1 løb op i 330.000 kr.</li></ul>
Beskrivelse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se oprindelige mails som bilag....</li><li>• ...</li><li>• ---</li></ul>



	<b>Enterprise del 1</b>	<b>Pris del 1 2017</b>	<b>Enterprise del 2</b>	<b>Pris del 2 2018</b>
<b>Krejbjerg Tømmerforretning</b>	Tag og døre	203.000,00 kr.	Vægge og loft i vådrum	49.187,50 kr.
<b>Højbo EL</b>	El køkken øer og oven rum	10.834,68 kr.	El opvaskerum	3.935,78 kr.
<b>Tørring VVS</b>	VVS køkkenøer	15.000,00 kr.	VVS opvaskerum	15.000,00 kr.
<b>HD byg</b>	Støbe/kloak	70.975,00 kr.	fundament/støbegulv	44.338,00 kr.
<b>Dansk Ejendomseftersyn</b>	Rådgivning/tegnarbejde	24.750,00 kr.	Byggetilsyn	2.500,00 kr.
<b>Diverse</b>	inventar	5.332,63 kr.	inventar + hvidevare	45.000,00 kr.
<b>Uforudsete udgifter</b>				10.000,00 kr.
		<b>329.892,31 kr.</b>	<b>Budget del 2</b>	<b>169.961,28 kr.</b>

**Endelige pris for del 1**  
**AFSLUTTET DECEMBER 2017**



REV. DATO:	REVIDERING:
<b>STUEPLAN</b>	
BYGHERRE:	DDS Ejendomme / Kulsø Spejdercenter
ADRESSE:	Kulsøvej 19, 7323 Give
MATRIKELNR.:	5c Vesterlund By, Vester sogn, Nørvang Herred
SAG:	Til- og ombygning af facilitetsbygning
SAGSNR.:	1707
ANSVARLIG:	Jens Bjerre
DATO:	30-03-2017
MÅL:	1 : 75
	STATUS: PF
	IKKE GODKENDT
	<b>A-102</b>
 <b>DANSK</b> Ejendomseftersyn	
Dansk Ejendomseftersyn ApS • Vandmøllevej 21 • DK6920 Videbæk info@danskejendomseftersyn.dk • +45 22 66 12 70 • www.danskejendomseftersyn.dk	

<b>Overskrift</b>	
Beslutning om fortsættelse af samarbejdet med Bhutan Scouts Association	
<b>Fra</b>	Bhutanarbejdsgruppen
<b>Resumé</b>	<p>November 2016 markerede Bhutanarbejdsgruppen (BAG) 10 års partnerskab med Bhutan Scouts Association (BSA). BSA og Bhutan som helhed har i perioden undergået en stor udvikling i forhold til at etablere en frivilligkultur og starte spejderarbejdet for seniorer uden for skoleregi støttet af DDS. Der er sket en vækst i antallet af medlemmer og programmet for seniorer udvikles til stadighed. Men da det er nye begreber og koncepter for Bhutan, som endnu ikke er fuldt implementeret, indstiller vi til at fortsætte samarbejdet i foreløbig 3 år med mulighed for udvidelse til 5 år. Vi er af den overbevisning, at vi på den tid kan løfte arbejdet yderligere ved at bygge ovenpå den nuværende viden, men med nye arbejdsmetoder.</p> <p>Der ønskes dermed en tilkendegivelse fra KOL om, at vi kan fortsætte samarbejdet med Bhutan. Samarbejdet ligger inden for rammerne af den internationale strategi fra november 2017.</p>
<b>Overblik</b>	Godkendelsen skal muliggøre, at BAG kan invitere to bhutanesiske spejdere op til partnerskabsseminar hos DUF, der finder sted i april med henblik på udvikling af et nyt projekt. Herefter skal der udarbejdes en samarbejdsaftale med BSA og søges om midler til det fortsatte arbejde hos DUF.
<b>Behandling</b>	Indstillingen ønskes behandlet på Korpsledelsens møde 7. februar, da det er en forudsætning for at invitere medlemmer af BSA op til partnerskabsseminar hos DUF, der finder sted i april med det formål at udvikle det nye projekt.
<b>Indstilling</b>	Korpsledelsen beslutter, at BAG kan afsøge en ny samarbejdsaftale med Bhutan Scouts Association, Korpsledelsen godkender et budget for 2018 til Bhutanarbejdsgruppen på 59.700 kr., der anvendes til drift samt rejseomkostninger for to personer.
<b>Formål og strategisk betydning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formålet med indstillingen er at få en tilkendegivelse fra Korpsledelsen om, hvorvidt der fortsat kan samarbejdes med BSA om at løfte de fokusområder, der har været i samarbejdet. Målet for det fortsatte samarbejde er at styrke seniorarbejdet, herunder bæredygtigheden i organisationen med intern kommunikation, fastholdelse af frivillige, seniorprogram samt en økonomisk uafhængighed af det offentlige i det omfang, det er muligt.</li> <li>Formålet med det fortsatte samarbejde er, at vi opnår en blivende forankring af frivilligtænkning og en bæredygtig organisation for spejderarbejdet uden for skoleregi (Community Based Scouting) inden for de kommende 3-5 år. Indstillingen er båret af det ansvar, som vi har for at bære indsatsen i mål, da APR vil have svært ved at bygge ovenpå den meget skandinaviske måde at arbejde med organisationen på og som er værdsat af bhutaneserne.</li> </ul>
<b>Andre inddragede</b>	Bhutan Scout Association, der har et stærkt ønske om at fortsætte samarbejdet. Vi har været i løbende dialog og kontakt med dem siden november 2016.
<b>Baggrund og fakta</b>	Korpsledelsen har senest taget stilling til samarbejdet i 2013. Her fremgik det af indstillingen, at samarbejdet forventedes afsluttet i 2016, men det har vist sig, at det tager længere tid end forventet at implementere en bhutanesisk form for frivillighed og NGO-struktur, som fundament for seniorarbejdet, da det først er indført som begreber med det første demokratiske valg i 2008.
<b>Beskrivelse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Målgruppen er spejderne i Bhutan, der hører til WOSM samt i første omgang Bhutanarbejdsgruppen. I første omgang er det målet med besøget fra Bhutan til partnerskabsseminaret at opnå en fælles forståelse af, hvor samarbejdet fører hen, og at få nedbrudt aktiviteterne til noget, der er så konkret, at det kan eksekveres uden stort oversættelsesarbejde. Det er hensigten, at flere aktiviteter end tidligere kan udføres af bhutaneserne selv, uden tilstedeværelse af U-ledere eller trænere fra Danmark, da der dermed opstår en forankring af egen viden og handlekraft derude.</li> <li>På baggrund af partnerskabsseminaret vil der blive udarbejdet en projektbeskrivelse og en samarbejdsaftale, som dels vil blive forelagt Korpsledelsen og dels vil føre til en ansøgning om projektmidler fra DUF.</li> <li>Der må forventes et behov for, at medlemmer af Bhutanarbejdsgruppen tager til Bhutan efteråret 2018. Her forventes en del af rejseomkostningerne dækket dels af DUF; dels af arbejdsgruppens egne midler, på samme måde som det tidligere har været tilfældet. Formålet med opholdet i Bhutan er at sikre, at de aftaler, som vil blive indgået ved partnerskabsseminaret i april, vil blive igangsat, samt opnå en større indsigt i den nuværende struktur omkring spejderarbejdet, der netop er blevet ændret til en mere decentraliseret form.</li> </ul>
<b>Interesser, motivation og kommunikation</b>	WOSM – APR er en interessant. De er bekendt med vores samarbejde med BSA, men vi har ikke en aktiv dialog om dette.

## Budget - Bhutanarbejdsgruppen 2018

Konto	Kontonavn	Uddybning	Total
1	Transport til møder	10 møder x 1200 kr. (1 voksen tur/retur er 776 kr).	12.000
2	Forplejning til møder	10 møder x 5 pax x 120 kr.	6.000
3	Administration	Baseret på historisk forbrug	1.500
4	Kurser, evt. KRM	2 x 1050 til KRM + transport	3.000
5	Tur til Bhutan		37.200

59.700

### Specifikation af tur til Bhutan


5a	Transport (international og local)		26.500
	Flybilletter	2 x 12.000 kr	24.000
	Lokal transport	Leje af bil, taxi	2.500
5b	Forplejning		2.500
	Mad i Bhutan	6 dage x 2 pax x 150 kr.	1.800
	Mad under rejsen	2 * 350	700
5c	Logi		2.200
	Overnatning i Bhutan	6 nætter a 300 kr.	1.800
	Overnatning på rejsen		400
5d	Visa, forsikringer og vaccinationer		4.000
	Visa		2.000
	Forsikring		-
	Vaccinationer		2.000
5e	Materialer til møder		2.000

**Indstilling til Korpsledelsen**Vedrørende: **Stevninghus**

Mødedato: 7. februar 2016

Modtaget på korpsskontoret: **2. februar 2018**

Kommentarer: Modtaget i alternativ indstillingsskabelon.

<b>Overskrift</b>	Drænledning fra skel ved Holmgårds jorde til udløb i Hostrup Sø
<b>Fra</b>	Hytteudvalget Stevninghus, Pernille Lundsgaard
<b>Indstilling</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der indstilles til en rammebevilling på kr. 450.000.</li><li>• Hytteudvalget på Stevninghus påtager sig en evt. overskridelse af rammebevillingen, som en udgift i den daglige drift. Dette kun såfremt den fulde rammebevilling godkendes.</li></ul>
<b>Baggrund og fakta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• I forbindelse med frasalg af Holmgård er der tinglyst nabo forpligtelse i forhold til drænledninger. Drænledningerne på Stevninghus er brudt sammen. Tung trafik i forbindelse med diverse Blå Sommer er formentlig hovedårsagen. Kombineret med den særdeles våde sommer i 2017 og den generelle grundvandsstigning har gjort at der nu er absolut intet gennemløb.</li><li>• Da der er tale om en nabo forpligtelse, kan det vælges selv at udføre opgaven. Hvis dette ikke sker indenfor gør det, har naboen ret til at få arbejdet udført, og sende regningen til DDS. Nabo har 23. november 2017 meddelt at han agter at gøre brug af sin nabo ret, såfremt DDS ikke er interesseret i selv at udføre opgaven. Partshøringsfristen er dermed igangsat, og nabo har krav på et svar straks.</li></ul>
<b>Beskrivelse</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entreprenørarbejde kr. 350.000</li><li>• Materiale kr. 75.000</li><li>• Reetablering kr. 25.000</li></ul> <p>Grundet den korte tidsfrist er der ikke modtaget skriftlige tilbud. Ovenstående er på baggrund af gennemgang og opmåling foretaget af </p>

# Folehaven



AMAGER DIVISION  
Det Danske Spejderkorps

Til DDS  
Korpsledelsen  
v/Spejdercheferne  
Arsenalvej 10  
1436 K

Modtaget

29 JAN 2018

Korpskontoret

17/1-2018

**Vedr. Folehavefonden**

Nu har Civilstyrelsen, efter et par års "forhandling" endelig godkendt vores ændringer af Fondens vedtægter.

Nu skal vi så bare have Korpsledelsens formelle godkendelse.

Ændrede og godkendte vedtægter vedlagt.

Med venlig hilsen

  
Verner Jensen  
Formand for Fonden

E.mail: \_\_\_\_\_

Amager Division, Det Danske Spejderkorps  
Vestermarksvej 60  
2300 København S

Att.: Verner Jensen

Sendt pr. e-mail til:

  
**JUSTITSMINISTERIET**  
**CIVILSTYRELSEN**

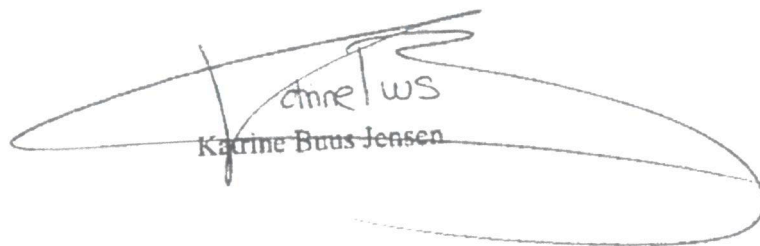
Dato: 20. december 2017  
Sagsbeh.: Joakim Holdt Madsen  
Sagsnr.: 03-410-08637

### Folehavefonden

Civilstyrelsen har i forlængelse af tidligere korrespondance vedrørende ændring af fondens vedtægt modtaget Deres brev af 29. november 2017 vedlagt vedtægt.

Civilstyrelsen har ingen bemærkninger til det indsendte og anerkender modtagelsen af en dateret vedtægt, der er underskrevet af bestyrelsen.

Med venlig hilsen

  
Karin Brus Jensen

Toldboden 2, 2. sal  
8800 Viborg  
Telefon 33 92 33 34  
CVR 11 57 01 19  
[www.civilstyrelsen.dk](http://www.civilstyrelsen.dk)  
[civilstyrelsen/civilstnls](http://civilstyrelsen/civilstnls)



## Vedtægter for Folehavefonden

Vedtægter 29. September 1964 med senere ændringer af April 1967, 11. Juni 1974, 12. Marts 1991, samt 10/11-2017.

- § 1 - Fonden er stiftet af Sønderbro division under det Danske Spejderkorps den 29. September 1964.  
Dens navn er "Folehavefonden" og dens hjemsted og værning er i København.  
Pr 1/7-1991 hørende under Amager Division (der er en sammenslutning af de tidligere divisioner : Sønderbro, Amagerbro, Amagerland).
- § 2 - Fonden har til formål indenfor sit virkeområde at fremme udbredelsen af spejder - bevægelsen ved økonomisk støtte til udelt bevarelse og vedligeholdelse af lejrgrunden "Folehaven" Matr nr 2q og 4d af Sandbjerg by, til anskaffelse af fast ejendom til benyttelse i gruppernes arbejde, eller til anden investering som kan fremme spejder - arbejdet.  
Fondens virkeområde er den division af DDS som efter korpsets bestemmelse til enhver tid bedst dækker den del af Amager hvor Sønderbro Division på stiftelsestidspunktet havde tilknyttede grupper.
- § 3 - Fonden er stiftet af Sønderbro division, som vederlagsfrit til fonden har overdraget lejrgrunden "Folehaven matr nr 2q og 4d af Sandbjerg by med påstånde bygninger m.v. Grunden er fri for offentlige og private pantebæftelser. Ejendommen er ved overdragelsen vurderet til ejendomsværdi kr 25.400 (grundværdi Kr 25.400) med en afgiftpligtig grundstigningsskyld på kr 21.900.  
Lejrgrunden er iflg. bekendtgørelse af 28/11 2012 fredet, men må fortsat bruges som lejrgrund til teltslagning og ellers som naturgrund uden yderligere restriktioner, når undtages bibeholdelse af en offentlig "Trampesti" fra indgang til nordøstlige hjørne.  
Fondens kapital kan forøges ved bidrag og gaver. Lejrgrunden kan kun afhændes med tilslutning fra samt lige styrelsesmedlemmer og i så fald alene til organisationer, hvis formål er at fremme børn og unges vilkår.
- § 4 - Fondens kapital anbringes i fast ejendom, værdipapirer som noteres på Københavns fondsbørs, eller som indskud i bank eller sparekasse i det omfang midlerne ikke er anvendt efter fondens formål til anden investering.
- § 5 - Af fondens driftoverskud og kapital kan gøres udlån og ydes tilskud til fremme af fondens formål på nærmere af styrelsen fastsatte vilkår.
- § 6 - Fonden ledes af en styrelse bestående af en repræsentant fra hver gruppe i dens virkeområde, den del af Amager, hvor den tidligere Sønderbro Division havde sit virke. Disse grupper er pr 1/7 1991: 1. Sønderbro, Robin Hood, Fribytterne og Normannerne.



Grupperådet i enhver gruppe i Det Danske Spejderkorps, der har sit hjemsted i den tidligere Sønderbro Divisions virkeområde udpeger på sit årsmøde selv en gruppe - repræsentant til styrelsen. Styrelsen kan på sit ordinære fondsmøde supplere sig med 2 ekstraordinære medlemmer, valgt for en 2-årig periode – det ene om muligt som repræsentant for anden lokal børne- og ungdomsvirksomhed, uden tilknytning til Det Danske Spejderkorps.

Styrelsen fastsætter regler for benyttelse af lejrgrund og hytte samt vilkår for udlån og tilskud til fremme af fondens formål.

- § 7 - Fondens regnskabsår er kalenderåret. Regnskabet revideres af divisionens revisor.
- § 8 - Ændringer i nærværende fundats vil kunne ske når to trediedele af Styrelsens medlemmer stemmer for ændringerne og disse godkendes af Civilstyrelsen ( under henvisning til Fondslovens § 32) og Korpsledelsen i Det Danske Spejderkorps.

København 10/11-2017

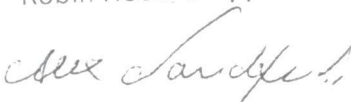
  
Verner Jensen

Styrelsesformand

1. Sønderbro Gruppe

  
Martin Nanni

Robin Hood Gruppe



Alex Nandfred



Finn A. Petersen

Forretningsfører

Fribytterne Gruppe

  
Theis Michelsen

Normannerne Gruppe



Kjeld Arvesen

  
Henning Molin

Æresmedlem

**Indstilling til Korpsledelsen**  
Vedrørende: **Korpsrådsmøde, tid/sted**  
Mødedato: **7. februar 2018**

Modtaget på korpskontoret: **2. februar 2018**  
Kommentarer:

<b>Overskrift</b>	Korpsrådsmøde 2018 og 2019 – tid og sted
Fra	Korpskontoret
Resumé	Placering af tid og sted for Korpsrådsmøde 2018 og 2019 giver mulighed for at kommunikere tidligt om arrangementet.
Overblik	Indstilling og bilag er fortrolige af hensyn til samarbejdspartneren Hotel Legoland.
Behandling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Drøftelse og beslutning</li></ul>
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Korpsledelsen anbefales at placere Korpsrådsmøde 2018 i weekenden 16.-18. november 2018 og Korpsrådsmøde 2019 i weekenden 15.-17. november 2019.</li><li>• Korpsledelsen anbefales at placere Korpsrådsmøderne for 2018 og 2019 på Hotel Legoland</li></ul>
Formål og strategisk betydning	
Andre inddragede	
Baggrund og fakta	Se bilag – aftalen med Hotel Legoland. Udover aftalen med hotellet, indgås aftale med Lalandia for brug af hallen. Udgiften til hallejen ligger omkring kr. 140.000,- alt efter deltagerantal.
Beskrivelse	<p>Aftalen tager højde for at der kan være et udsving i deltagerantallet. Pt. omfatter tilbuddet minimum 800 og maksimum 1000 deltagere.</p> <p>Hotellet har kapacitet til omkring 250 deltagere yderligere, hvis det ønskes at skalere arrangementet op. Det er kun pladserne i hallen, der er begrænsede. Der kan placeres en række deltagere sidde i auditoriet på Hotel Legoland til det formelle program – der er plads til omkring 350 personer.</p> <p>I 2019 åbner Hotellet for en ny værelsesafdeling, så vi kan samle arrangementet yderligere og evt. slippe for at benytte Village-delen.</p> <p>Det er muligt at opsigte aftalen med Hotel Legoland med 120 dages varsel.</p> <p>Priserne på værelserne er de samme som 2016/17 og er gældende for både 2018/19. Priserne for forplejning/lokaleleje er samlet set steget 8% fra 2016/17 til 2018/19, men stigningen slår ikke helt igennem, da vi ikke benytter alle de elementer af aftalen, som er steget.</p>
Eksekvering	
Interes-senter , motivation og kom-munikation	Efter en korpsledelsesbeslutning bliver der kommunikeret datoer til alle enheder via nyhedsbrev og dds.dk.

**Indstilling til Korpsledelsen**  
Vedrørende: **Opfølgning på B6 -**  
Mødedato: **7. februar 2018**

Modtaget på korpskontoret: **31. januar 2018**  
Kommentarer: **xxx**

<b>Overskrift</b>	Beslutning om håndtering af opfordringer i B6 vedtaget på KRM 17
Fra	Generalsekretæren
Resumé	På korpsrådsmøde 2017 blev B6 vedtaget. Beslutningsforslaget opfordrer korpsledelsen til at igangsætte en undersøgelse af fejl og mangler i Medlemsservice og på baggrund af denne udarbejder en handlingsplan for udbedring af disse fejl og mangler.
Overblik	B6 har i den vedtagne form ikke tidligere været drøftet i korpsledelsen.
Behandling	Opfølgning på B6, hvor det besluttes, hvorvidt undersøgelsen af Medlemsservice kombineres med og indgå i den allerede planlagte evaluering af Spejdernes Medlemsservice i regi af vores I/S. Denne evaluering er planlagt gennemført sommerferien 2018  Når resultaterne af undersøgelsen foreligger vil korpsledelsen eventuelt skulle tage stilling til en handlingsplan, hvis det viser sig, at der er udfordringer, der er specifikke for DDS og ikke skal håndteres i regi af Medlemsservice I/S
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"><li>• Korpsledelsen imødekommer opfordringen om evaluering i B6 som en del af evaluering af Spejdernes Medlemsservice.</li></ul>
Formål og strategisk betydning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Undersøgelsen af Medlemsservice skal afdække om systemet lever op til de krav og forventninger som grupperne har til systemet for på den måde at få klarlagt om der er udfordringer der skal håndteres på Medlemsservice fungerer mest optimalt for grupperne og er et værktøj, der gør det lettere at administrere medlemmer, arrangementer og regnskab</li></ul>
Andre inddragede	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projektgruppen i Medlemsservice</li><li>• Medarbejdere fra SAF</li><li>• Deltagere i evalueringen</li></ul>
Baggrund og fakta	Op til Korpsrådsmødet 2017 blev B6 fremsat, som i sin oprindelige form pålagde korpsledelsen at iværksætte en omfattende undersøgelse med direkte kontakt til alle kasserere i DDS' grupper for at kortlægge fejl og mangler i systemet og klarlægge, hvorvidt det er muligt at aflægge et årsregnskab i Medlemsservice. Allerede inden korpsrådsmødet blev det fra Medlemsservice I/S klarlagt, at det er muligt at aflægge et regnskab, og på baggrund af denne udmelding og debat på KRM blev B6 ændret således, at undersøgelsen bliver aktuel.  Efter korpsrådsmødet er der blevet tilføjet yderligere funktionalitet til systemet, der gør det endnu nemmere at aflægge regnskab, og det er derfor vurderingen, at bekymringerne i B6 til fulde er imødekommet, hvorfor anbefalingen er at sammenlægge undersøgelsen med den generelle evaluering.
Beskrivelse	<b>Budget:</b> Indstillingen indebærer ikke en udgift for DDS, men skulle undersøgelsen vise, at der er korps-specifikke udfordringer, kan dette afstedkomme udgifter til udvikling af Medlemssystemet.  <b>Tidsplan:</b> Marts og april: Udarbejdelse af spørgsmål til evaluering April: Tilpasning af spørgsmål i samarbejde med Medlemsservice I/S, så de passer ind i den samlede evaluering Maj/juni: Gennemførelse af evaluering August: Opsamling på resultater og udarbejdelse af handlingsplan September: Afrapportering til korpsledelsen og eventuel behandling af handlingsplan
Eksekvering	Evalueringen gennemføres af Spejdernes Medlemsservice I/S i tæt dialog med de involverede korps.
Interesser, motivation og kommunikation	<ul style="list-style-type: none"><li>• Grupper i Det Danske Spejderkorps</li><li>• Øvrige korps i Medlemsservice I/S</li><li>• SAF</li></ul>

**Indstilling til Korpsledelsen**Vedrørende: **Udpegning af repræsentanter i DDS**Mødedato: **7. februar 2018**Modtaget på korpskontoret: **1. februar 2018**Kommentarer: **xxx**

<b>Overskrift</b>	Retningslinjer for korpsledelsens udpegning af DDS-repræsentanter
Fra	Korpsledelsen
Resumé	Enkel opdeling af udpegningen af repræsentanter, og hvem, der foretager udpegningerne.
Behandling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøftelse og beslutning</li> </ul>
Indstilling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det indstilles, at der er to kategorier af udpegninger. Kategori A og kategori B.</li> <li>• Kategori A udpeges af korpsledelsen</li> <li>• Kategori B udpeges af de respektive projekter og indsatser.</li> </ul>
Formål og strategisk betydning	Formålet med retningslinjerne er, at skabe transparens i udvælgelsesprocesser for udpegning af repræsentationer (herunder udvælgelse til deltagelse på seminarer og konferencer).
Baggrund og fakta	<p><b>Kategori A</b> er positioner der har mulighed for, formelt som uformelt, direkte eller indirekte, at tegne DDS udadtil eller sende stærke signaler om DDS holdninger eksternt. Positioner der har en særlig interesse for Korpsledelsen qua større projekter eller samarbejder (fx Spejdernes Lejr), kan også henføres under Kategori A. Korpsledelsen udpeger personen der bestrider positioner i Kategori A efter indstilling fra relevante indsatser og projekter. Under Kategori A hører per d.d.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formand for Spejderne</li> <li>• Kandidat til Dansk Ungdoms Fællesråds styrelse</li> <li>• Kandidat til Friluftsrådets bestyrelse</li> <li>• DDS medlemmer af Landssamrådet</li> <li>• DDS WAGGGS IC</li> <li>• DDS Kandidat til WOSM IC</li> <li>• Medlemmer af Pigespejdernes Fællesråd i Danmark og Danish Scout Council</li> <li>• Kandidater til bestyrelser og ledelser i WAGGGS &amp; WOSM</li> <li>• Bestyrelsesmedlem og formand for SAF</li> <li>• Bestyrelsesmedlem for Spejder Sport</li> <li>• Medlemmer af arbejdsgrupper i WAGGGS og WOSM</li> <li>• Delegationsleder til Dansk Ungdoms Fællesråds kongres</li> </ul> <p><b>Kategori B</b> er positioner der har mulighed for at tegne DDS udadtil i en lokal eller afgrænset sammenhæng, eller sende signaler om DDS holdninger til et lokalt eller afgrænset miljø, eller et bredere miljø som dog har flere kontaktflader til DDS end blot positionen. Positioner der er midlertidige som led i et projekt, samarbejde eller afviklingen af en konference, årsmøde m.v. hører også under Kategori B. De relevante indsatser og projekter udpeger personen der bestrider positioner i Kategori B under inddragelse af relevante parter (fx respektiv IC'er) og orienterer Korpsledelsen om dette. Under Kategori B hører per d.d.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalforsamling i Friluftsrådet</li> <li>• Delegeretmøde i Dansk Ungdoms Fællesråd</li> <li>• Deltagere på Internationale delegationer</li> <li>• DDS Kandidater til udvalg eller projekter under Dansk Ungdoms Fællesråd</li> <li>• DDS medlem af bestyrelsen i Pindstrup Centeret</li> <li>• DDS Kandidat til Bloddonorerne i Danmark</li> <li>• DDS Medlemmer af Spejderskolernes i Brejning og Korinths bestyrelse</li> </ul>
Beskrivelse	<p>Alle repræsentationer (herunder deltagere på seminarer og konferencer), der udpeges af de respektive indsatser og projekter, skal opslås offentligt på dds.dk, medmindre målgruppen er rettet til en specifik funktion i DDS.</p> <p>Udpegning sker på baggrund af en ansøgning, der skal indeholde: motivation for deltagelse, spejder-cv og kompetencer, eventuelle erfaringer fra andre repræsentationer/seminarer/kurser, forventet efterfølgende bidrag til DDS.</p> <p>Ansøgningen kan have mange former, herunder skriftlig, telefonisk, m.v., således at flest muligt kan ansøge, uafhængigt af fx læse/skrive-vanskeligheder.</p> <p>Udvælgelseskriterier: motivation for deltagelse, lyst til at repræsentere DDS, forventet efterfølgende bidrag til DDS, kompetencer til den respektive opgave, herunder sprogkompetencer, passende erfaringsniveau i forhold til arrangementet, at deltageren kan benytte nye tilegnede kompetencer i DDS regi efter hjemkomst.</p>

**Kommunikation** Det er hhv. korpsledelsens og de respektive indsatser og projekters ansvar at melde tilbage til både de valgte og de fravalgte kandidater. Der kan kommunikeres om valg af repræsentanter på DDS.dk og gennem nyhedsbreve. De ansvarlige for udpegningerne kontakter kommunikationsafdelingen med oplysningerne.