



Eksportering af medlemsinfolister

eks. i forbindelse med uddeling af årsstjerner.

Årsstjerner er ikke indbygget som en prædefineret funktion i Medlemsservice. Men du kan lave et udtræk i medlemsservice, der giver et godt overblik.

Først skal du lave et **Udtræk** af **Medlemsdata** og **Indmeldelsesdatoer**.

Gå til menupunktet **Enheder** og klik på din gruppes stamkort.

Klik på **medlemmer** (gul markering).

The screenshot shows the 'Enheder' (Units) section. At the top, there is a dark blue header with the text 'Enheder'. Below it, the breadcrumb 'Enheder / Testgruppe' is visible. A 'Rediger' button is on the left, and 'Udskriv' and 'Handling' buttons are on the right. The main content area is titled '7950 - Testgruppe' and features a yellow box around the '76 Medlemmer' count. Below the title, there are fields for 'Overordnet enhed' (Testdivision), 'Enhedstype' (Gruppe), and 'Aktiv' (checked). To the right, contact information is listed: 'Hjemmeside' (http://testgruppe.dk/), 'E-mail' (testgruppe@uea.dds.dk), 'Telefon' (+4532640064), 'Korpsmedlemmer' (59), and 'Seneste generalforsamling' (22-02-2022). At the bottom, there are two boxes for 'Bestyrelsesformand' (Gert Simonsen økonomisupporter) and 'Gruppenleder' (Enhedsansvarlig Testgruppe).

Markér alle **medlemmer/medlemsnumre** (gul markering).

The screenshot shows the 'Medlemmer' list. The breadcrumb is 'Enheder / Testgruppe / Medlemmer'. A 'Udskriv' button is in the top right. The table has columns for 'Medlemsnr', 'Navn', 'Fødselsdato', 'Alder', 'Klassetrin', 'Telefonnr', and 'E-mail'. The 'Medlemsnr' column has a yellow box around the first row's checkbox. The table contains the following data:

Medlemsnr	Navn	Fødselsdato	Alder	Klassetrin	Telefonnr	E-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	Adam	11-02-2009	14	7		
<input checked="" type="checkbox"/>	Agnes	24-12-2004	18	12		
<input checked="" type="checkbox"/>	Aia	26-04-2008	14	8		
<input checked="" type="checkbox"/>	Aja	16-03-2011	11	5		
<input checked="" type="checkbox"/>	Aksel	02-04-2015	7	1		
<input checked="" type="checkbox"/>	Alba	15-09-2005	17	11		



Medlemsservice vejledning : Eksportering af medlemsinfolister

Klik på **Handling** og vælg **Eksport**.

Testgruppe / Medlemmer

Udskriv Handling Filtre Sorter efter Favorit

ir	Navn	Fødselsdato	Alder	Klassetrin	Telefonnr	E-mail
	Adam	11-02-2009	14	7		
	Agnes	24-12-2004	18	12		
	Aia	26-04-2008	14	8		
	Aja	16-03-2011	11	5		
	Aksel	02-04-2015	7	1		Enhedsmedlemskab Mikroer i Bellahøj-21st Barking
	Alba	15-09-2005	17	11		Enhedsmedlemskab Sirius II - Klan i Bellahøj-21st B
	Alberte	22-01-2011	12	5		Enhedsmedlemskab Juniorer i Bellahøj-21st Barking
	Alberte	23-12-2014	8	1		Enhedsmedlemskab Mikroer i Bellahøj-21st Barking
	Alber	09-03-2013	9	3		Enhedsmedlemskab Minier i Bellahøj-21st Barking E

Eksport
Arkiver
Aktivér
Opret funktion
Masse-mail (Medlem)
Masse-mail (Medlem og pårørende)
Send Mail (Mail til pårørende)

Vælg listen: **Medlem: Navn, enhed og indmeldelsesdatoer.**

Klik **Eksporter til fil.**

Eksporter data

Hvad vil du gøre?
 Brug data i et regneark (eksportér alle data)
 Opmålt data (import-kompatibel eksport)

Tilgængelige filtre

- Id (.id)
- Navn (name)
- Vist navn (display_name)
- # Møder (meeting_count)
- # Opgaver (task_count)
- > 1. niveau udlægsgodkendere (local_org_approver_ids)
- > Abonnements-transaktion (subscription_transaction)
- Accept til behandling af helbredsoplysninger (accept_specials)
- > Adressebog (child_ids)
- Adressekategori (address_category)
- Adressetype (type)
- Advarsler på salg (sale_warn)
- Aktiv (active)
- > Aktiv profil for bruger (active_profile_for_user_ids)
- > Aktive funktioner (active_function_ids)
- > Aktive funktioner i profil (active_functions_in_profile)
- > Aktive leder funktioner (leader_function_ids)
- > Aktive medlemskaber i profil (active_memberships_in_profile)
- > Aktiviteter (activity_ids)
- Aktivitetstilstand (activity_state)
- > Aktivt medlemskab (active_membership_ids)
- Alder (age)
- Alder (context_age)
- > All funktioner (function_ids)
- > Alle funktioner i profil (all_functions_in_profile)
- > Alle medlemskaber i profil (all_memberships_in_profile)
- > Alle relationer med aktuelt medlem (relation_all_ids)
- Andre oplysninger (other_info)
- Anonymiserings-advarsel (anonymize_warning)
- Ansæt (employee)
- > Ansvarlig bruger (activity_user_id)
- Antal Kontrakter (contracts_count)
- Antal fejl (message_has_error_counter)
- Antal handlinger (message_needaction_counter)
- Antal relationer (relation_count)
- Antal vedhæftninger (message_attachment_count)
- Arrangementer (event_count)
- > Arrangementer (event_registration_ids)
- Bank (bank_account_count)
- > Banker (bank_ids)
- > Begivenhed (cur_event_id)
- Bekræft sidste kontakt (last_contact_confirm)

Eksporterings format
 Excel
 CSV

Felter der eksporteres Gem listen med filtre

Gem eksporteringer i Medlem: Navn, enhed og indmeldelsesdatoer

- Medlemsnr
- Medlemmer/Vist navn
- Medlemskaber/Start-dato
- Medlemskaber/Enhed/Navn
- Medlemmer/E-mail
- Medlemmer/Mobil
- Medlemmer/Telefon

Add
Remove
Fjern alle
Gå op
Gå nedad

Eksporter Til Fil Luk



Åben Excel-filen, hvor du finder indmeldelsesdatoer.

Regn selv ud, hvilken årsstjerne vedkommende skal have - eller lad Excel hjælpe dig.

Udregning af antal år vha. Excel

Eksemplet tager udgangspunkt i en liste, der ser sådan ud:

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Medlemnr	Medlemmer/Vist navn	Medlemskaber/Start-dato	Medlemskaber/Enhed/Navn	Medlemmer/E-mail	Medlemmer/Mobil	Medlemmer/Telefon	
1	5052610	Adam Benedikt Olesen	2020-01-01	Belahøj 21st Barking Gruppe	Adasbaeile@gmail.com	91257758		
2	5126125	Agnes Møller Hansen	2011-09-05	Belahøj 21st Barking Gruppe	2412agnes@gmail.com	52583535	38 28 09 04	
3		Agnes Møller Hansen			2412agnes@gmail.com	52583535	38 28 09 04	
4								
5			2017-09-11	Belahøj 21st Barking Gruppe				
6	5197782	Ala Tvede	2018-09-30	Belahøj 21st Barking Gruppe	ala.tvede@gmail.com	60590191		
7	5206383	Aja Emilie Levschall	2019-10-24	Belahøj 21st Barking Gruppe				
8	5091586	Aksel Zebitz Rasmussen	2022-09-21	Belahøj 21st Barking Gruppe				
9	5137684	Alba Trudsløv	2012-09-19	Belahøj 21st Barking Gruppe	albatrudsløv@gmail.com	28 28 24 09	53 63 70 67	
10			2018-02-08	Belahøj 21st Barking Gruppe				
11	5184371	Alberte Bjerggaard Aaen	2018-09-30	Belahøj 21st Barking Gruppe				
12	5099009	Alberte Torp-Smith	2022-09-15	Belahøj 21st Barking Gruppe	alberte@torpsmith.net			
13	5062962	Albert From	2020-09-20	Belahøj 21st Barking Gruppe				
14	5188164	Albert Mølgaard	2016-05-10	Belahøj 21st Barking Gruppe				
15	5099025	Alexander Wiese	2022-09-15	Belahøj 21st Barking Gruppe				
16	5098965	Alfred Damkjær Laustsen	2022-09-15	Belahøj 21st Barking Gruppe		93 60 03 96		
17	5127552	Alan Ekegaard	2011-08-24	Belahøj 21st Barking Gruppe	alan@supportmand.dk	21 90 04 47		
18		Alan Ekegaard			alan@supportmand.dk	21 90 04 47		
19		Alan Ekegaard			alan@supportmand.dk	21 90 04 47		
20	5109975	Amalie Sauer-Lyng	2009-11-24	Belahøj 21st Barking Gruppe	hellestedet@hotmail.com	4550554259		
21		Amalie Sauer-Lyng			hellestedet@hotmail.com	4550554259		
22	5079765	Amanda Møller Hansen	2008-08-27	Belahøj 21st Barking Gruppe	amandamollehansen@gmail.com	41 78 98 86	1789886	
23		Amanda Møller Hansen			amandamollehansen@gmail.com	41 78 98 86	1789886	
24	5018751	Anders Bo Oest Lensbøl	1991-10-01	Fortunen Gruppe	anders@ensboel.dk	26713124		
25		Anders Bo Oest Lensbøl			anders@ensboel.dk	26713124		
26		Anders Bo Oest Lensbøl			anders@ensboel.dk	26713124		
27		Anders Bo Oest Lensbøl			anders@ensboel.dk	26713124		
28		Anders Bo Oest Lensbøl			anders@ensboel.dk	26713124		
29			2016-09-02	Det Danske Spejderkorps				
30			2018-11-26	Belahøj 21st Barking Gruppe				
31								
32								

I feltet H3 noteres (kopier eventuelt formlen ind i excel): **=ÅR.BRØK(C3;NU())**

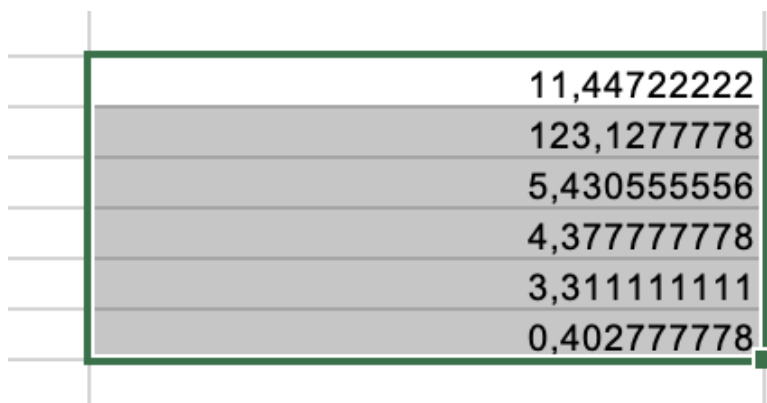
Tryk **enter**.

Excel regner ud, hvor længe medlemmet har gået til spejder.

For at beregne de øvrige medlemmer kopieres formlen. Tag fat i nederste højre hjørne af feltet med formlen (der hvor, der er en lille firkant). Cursoren skifter til et plus-tegn.



Træk i hjørnet, så boksen bliver længere.





Hvis der er felter med falske værdier, eller der står #VÆRDI, er det, fordi der mangler en indmeldelsesdato. Vedkommende er ikke medlem, men et grupperådsmedlem.

Det er muligt at lave en **udvidet** version af beregningen, eks. hvis man i juli måned ønsker at bestille årstjerner til oprykningen 1. september og gerne vil kende spejdertiden på det tidspunkt.

I feltet **H** noteres **den dato**, du skal bruge mærkerne, eks. 01-09-2023.

I **H3** noteres formlen: **=ÅR.BRØK(C3;H\$1)**

Træk formlen ned, så alle rækkerne beregnes.

Når først årstjerne-beregningsarket er lavet én gang, kan det gemmes og næste gang, der skal laves årstjerner, kan dataen fra det nye udtræk kopieres ind i regnearket.