

TJEKLISTE FØR DIVISIONSRÅDSMØDET

Tjek	Hvad	Beskrivelse	Hvem tager initiativ	Hvornår
	Mødedato, mødeform og bestyrelsesposter	Beslut mødedato, mødested og mødets form. Meddel datoen til grupperne, så de også kan planlægge deres deltagelse i divisionsrådsmødet.	Divisionschef(erne)	I slutningen af året. Mødet skal afholdes indenfor perioden 1. april til 1. juni. (§60 stk. 2)
	Medlemmer til divisionsledelsen	Tal med potentielle medlemmer til divisionsledelsen. Gerne ledere eller bestyrelsesmedlemmer fra divisionens grupper, såvel som de unge.	Divisionschef(erne)	Efterår.
	Medlemsservice	Opdater Medlemsservice med alle medlemmer og ledere. Hold øje med dds.dk og nyhedsbrevet for den præcise deadline, der varierer fra år til år.	Medlemsansvarlig og kasserer	Færdig medio januar.
	Regnskab for det forgangne år (§62 stk. 3 b)	Afslut regnskab for sidste år og få det revideret og underskrevet af bestyrelsen (divisionsledelsen) og revisor.	Kasserer og revisor	Skal udsendes senest 1 uge før divisionsrådsmødet.
	Justeret budget for det indeværende år (§62 stk. 3 b)	Gennemgå budgettet for det indeværende år, og justér det, der hvor det giver mening.	Kasserer og divisionschef(erne)	
	Budget for det kommende år (§62 stk. 3 b)	Lav et forslag til budget for det kommende år, som svarer til jeres forventninger til drift og udvikling. Forslag til kontingent i divisionen indgår som en del af indtægterne i budgettet for det kommende år.	Kasserer og divisionschef(erne)	Skal udsendes senest 1 uge før divisionsrådsmødet.
	Indkald til mødet (§62)	Indkald til mødet ved at sende brev eller mail til gruppernes valgte stemmeberettigede til divisionen, Korpskontoret (info@dds.dk), og eventuelt andre relevante personer – f.eks. det lokale friluftsråd.	Divisionschef(erne)	Invitationen skal være medlemmerne i hænde senest 3 uger inden divisionsrådsmødet. Budget, regnskab og indkomne forslag skal udsendes senest ugen før.
	4-årig Udviklingsplan (§54)	Lav forslag til udviklingsplan for de kommende 4 år. Udviklingsplan skal tage stilling til divisionens mål og indsatser for længere spejdertid og flere indmeldelser i grupperne. Se dds.dk for inspiration til jeres udviklingsplan. Involver gerne enhedslederne og divisionschef(erne).	Divisionschef(erne)	Færdig 3 uger inden divisionsrådsmødet. Skal sendes ud 3 uger før sammen med dagsordenen

TJEKLISTE FØR DIVISIONSRÅDSMØDET (OPDATERET januar 2024)



<p>Beslutning om væsentlige ændring af divisionens udviklingsplan (§64.8)</p>	<p>I de år hvor divisionens udviklingsplan ikke er til vedtagelse, kan væsentlige ændringer af udviklingsplanen, eller en helt ny udviklingsplan vedtages. Forslag til justeringer skal være indsendt til divisionsledelsen senest 2 uger inden mødet.</p>		
<p>Beretning for det forgangne år</p>	<p>Beskriv livet i divisionen i det forgangne år, og hvad I gjort for at nå mål med divisionens udviklingsplan.</p>	<p>Divisionschef(erne)</p>	<p>Hvis der udarbejdes en skriftlig beretning, anbefales det at den udsendes sammen med dagsordenen.</p>
<p>Dirigent</p>	<p>Find en dirigent, som har erfaring med at styre møder. Brug evt. "Dirigentvejledning til divisionsrådsmødet" som kan hentes på dds.dk.</p>	<p>Divisionschef(erne)</p>	<p>Gerne 3 uger før mødet. Hold evt. formøde med dirigenten og gennemgå dagsordenen.</p>
<p>Referent</p>	<p>Find en referent, som har erfaring med at skrive referater. Brug evt. forslag til skabelon.</p>	<p>Divisionschef(erne)</p>	<p>Gerne 3 uger før mødet.</p>
<p>Arbejdsdeling under selve divisionsrådsmødet</p>	<p>Aftal hvem i divisionsledelsen der fremlægger de forskellige punkter på dagsordenen.</p>	<p>På divisionsledelsesmødet forud for divisionsrådsmødet.</p>	
<p>Papir til mødet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tjekliste under mødet • Dirigentvejledning • Korpsets vedtægt • Kopi af regnskab, budget, beretning og udviklingsplan • Indkomne forslag herunder hvem der er forslagsstiller • Andet som mødedeltagerne med fordel kan have på skrift. 	<p>Divisionschef(erne)</p>	<p>I god tid</p>
<p>Dispensation (§92 Stk. 1 a)</p>	<p>I gør jeres bedste for at forberede et godt divisionsrådsmøde. Det kan ske at I er nødt til at søge dispensation fx hvis I ikke kan afholde møder inden 1. juni. Aftal en løsning i divisionsledelsen og kontakt Korpskontoret for at løse udfordringen.</p>	<p>Divisionschef(erne)</p>	